

Pieczęć Zamawiającego

## Ogłoszenie o zamówieniu

(dla zakupów o wartości nie przekraczającej 30.000 euro)

*Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro i prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy PZP na podstawie art. 4. pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) - ogłoszenie nieobowiązkowe.*

**Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert na wykonanie :**

**sukcesywna dostawa środków chemicznych, środków czystości i higieny osobistej przez 2019 rok.**

### I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi – **załącznik nr 1** do ogłoszenia

#### Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Przedmiot zamówienia a także sposób jego przewozu powinien spełniać wymagania wynikające z obowiązujących krajowych i unijnych przepisów prawa żywnościowego.
2. Wykonawca zapewni specjalistyczny transport, rozładowanie i wniesienie zamówionych artykułów do magazynu Zakładu Poprawczego, który mieści się w budynku położonym w Ostrowcu Św. , ul. Długa 10.

### II. WARUNKI FINANSOWE / ROZLICZENIA/ PŁATNOŚCI:

1. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego po dostawie przedmiotu zamówienia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, do 30 dni ( słownie: trzydzieści dni) od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz po uprzednim odbiorze dostawy bez zastrzeżeń.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
3. Cena, o której mowa wyżej oraz rozliczenia muszą być wyrażone w złotych polskich.
4. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego:  
661-166-03-03

### III. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY :

Zał.nr 3 – wzór umowy

### IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

O wyborze oferty decydować będą następujące kryteria:

Cena 100% - wartość oferty brutto

Wartość najniższej oferty brutto

Ilość punktów badanej oferty = ----- x 100 pkt.  
Wartość badanej oferty brutto

### V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta musi zawierać: formularz ofertowy (wzór załączony do ogłoszenia)

- pełna nazwę Wykonawcy;
- adres siedziby Wykonawcy;
- ryczałtową cenę oferty zawierającą wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia

## VI. Wymagane dokumenty

Kserokopia odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

*Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę /osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „ za zgodność z oryginałem”*

## VII. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu 18.12.2018r. o godz. 10:00

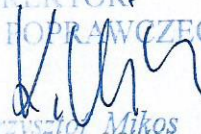
Oferty należy przesyłać

**Zakład Poprawczy  
ul. Długa 10  
27-400 Ostrowiec Św.  
Sekretariat Zakładu**

## VIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w ogłoszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu wykonawcy zamówienia.

DYREKTOR,  
ZAKŁADU POPRAWCZEGO



.....26.11.2018.....

data, podpis Zamawiającego

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

**OFERTA / ~~ANALIZA RYNKU\*~~**

Do  
Zakładu Poprawczego  
w Ostrowcu Świętokrzyskim  
ul. Długa 10, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski  
fax: 41 262 86 93  
email: sekretariat@ostrowiec.zp.gov.pl

Odpowiadając na skierowane do nas zaproszenie do składania ofert nr 14/2018 dotyczące zamówienia

Sukcesywne dostawy środków chemicznych, środków czystości i higieny osobistej przez 2019r.

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto..... zł.  
zgodnie z załączonym kosztorysem cenowym.

Słownie:

.....  
.....zł

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.
3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.....

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)

\* Niepotrzebne skreślić

(pieczęćka firmowa oferenta)

Formularz cenowy

Dostawa środków chemicznych, środków czystości i higieny osobistej dla Zakładu Poprawczego w Ostrowcu Św.

Lp.	Nazwa towaru	Preferowana przez zamawiającego nazwa handlowa	Wielkość / pojemność opakowania	Jednostka miary	Szacunkowa ilość szt.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Proszek do prania kolor	Bryza	6,375	Kg	20		
2.	Proszek do prania kolor	Dosia	0,3	Kg	150		
3.	Proszek do prania biały	Wizir	1,5	Kg	30		
4.	Proszek do prania kolor	Pollena/Dosia	1,5	Kg	35		
5.	Mydło w płynie dezynfekujące		5	L	10		
6.	Dolphin Sani Power			szt	60		
7.	Krochmal	Ługa	750	ml	12		
8.	Płyn koncentrat do płukania	Silan / Lenor	1	L	10		
9.	Vanish w płynie		1	L	10		
10.	Odkamieniacz	Calgon	500	g	10		
11.	Mydło toaletowe	Arko	90	g	450		
12.	Szampon do włosów	Familiijny	1	L	200		
13.	Krem	Nivea	50	ml	140		
14.	Krem do rąk	Garnier	100	ml	50		
15.	Pasta do zębów	Aquafresh	125	ml	120		
16.	Szczoteczka do mycia zębów	Calgon		szt	180		
17.	Etui na szczoteczkę do zębów			szt	50		
18.	Golarki jednorazowe	Gillette Blue II		szt	500		
19.	Pianka do golenia	Gillette	250	ml	100		
20.	Szczoteczki do mycia rąk			szt			
21.	Pumex			szt	30		
22.	Mydło w płynie – różne zapachy	Blux	650	ml	100		
23.	Płyn do mycia naczyń	Ludwik	1	L	200		

24.	Ścierki do mycia naczyń domowe uniwersalne			3 szt	op	200	
25.	Zmywak kuchenny gąbka - duża		5 szt	op	150		
26.	Ścierki do mycia podłóg - szare			szt			
27.	Mleczko do czyszczenia	Cif	250	ml	240		
28.	Płyn do mycia szyb ze spryskiwaczem	Clin	500	ml	100		
29.	Płyn do mycia podłóg	Ajax	1	L	180		
30.	Zmywak metalowy		50	g	10		
31.	Spray przeciw kurzowi	Pronto	250	ml	85		
32.	Pasta do podłogi	Silux	500	ml			
33.	2 Fazowa kostka do WC + koszyk				100		
34.	Pasta do szorowania	Sam	250	g	50		
35.	Płyn do WC	Domestos	750	ml	200		
36.	Płyn do WC	Tytan	700	ml	150		
37.	Pasta do mycia rąk	BHP	500	g	80		
38.	Papier toaletowy min. 400 listków w rolce - szary	Muszelka		szt	3 500		
39.	Ręcznik w roli 2 warstwowy, biała celuloza, min. 50mb w rolce			szt	450		
40.	Rękawice gumowe gospodarcze			para	100		
41.	Szczotka - zmiotka drewniana			szt.	20		
42.	Szczotki typu żelazko			szt	10		
43.	Szczotki do zamiatania drewniane 30 cm			szt	30		
44.	Kije do szczotek drewniane 150 cm, gwint drewniany			szt	30		
45.	Wiadro + wyciskacz 15L z dużą wyciskarką			szt	20		
46.	Zapas mop sznurkowy B4 mega			szt	90		
47.	Zapas mop paskowy mega 35 cm. długie			szt	70		
48.	Mydlniczka			szt	20		
49.	Szczotka ryżowa drewniana na kij			szt	10		
50.	Szczotka + szufelka			szt	15		
51.	Worki na śmieci - mocne 60L w rolce 50 szt.			op	180		
52.	Worki na śmieci gruba folia LDPE 35L. w rolce 15 szt			op	40		
53.	Worki na śmieci gruba folia LDPE 120 L w rolce 25 szt			op	150		
54.	Worki niebieskie na śmieci 60L/25			op	15		

55.	Reklamówka jednorazowa 100 szt					op	20	
56.	Woreczki foliowe jednorazowe 16x4x45 cm w opakowaniu 1000 szt					op	20	
57.	Odświeżacz powietrza „ Magia zapachów”	General Fresh	150			g	250	
58.	Odświeżacz zapachów w żelu	Glade By Brise	150			g	50	
59.	Szczotka WC z pojemnikiem					szt	10	
60.	Płyn uniwersalny kwiatowy		5			L	50	
61.	Środek do mycia w sanitariatach	Dolphin	750			ml	60	
62.	Torebki foliowe 14/4/35					op	15	
63.	Torebki foliowe 18/4/45					op	5	
64.	Kret do rur					szt	10	
65.	Odplamiacz		1			L	5	
	<b>RAZEM</b>	-	-			-	-	

Kwota brutto słownie : .....

.....  
 ( data , podpis i pieczęć Wykonawcy)

## U M O W A Nr 13/2018

zawarta w dniu ....12.2018r. w Ostrowcu Św. pomiędzy Zakładem Poprawczym w Ostrowcu Św. ul. Długa 10 reprezentowanym przez: Dyrektora Zakładu - Krzysztofa Mikosa

zwanym dalej **Zamawiającym**

a .....

z siedzibą w .....

wpisaną do rejestru/ ewidencji pod numerem NIP ....., REGON .....

reprezentowaną przez: ..... - właściciel

zwanym dalej **Wykonawcą**, zaś wspólnie zwanych dalej **Stronami**.

### TRYB POSTĘPOWANIA

**Umowa została zawarta zgodnie z art.4 pkt.8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wzajemna współpraca handlowa pomiędzy Stronami, którą zobowiązują się prowadzić w zakresie i na zasadach w niej określonych.
2. Współpraca handlowa, o której mowa w § 1 polegać będzie na sprzedaży i dostawie środków chemicznych, środków czystości i higieny osobistej, których Wykonawca jest dostawcą, a Zamawiający odbiorcą.
3. Ilość towaru wskazana w załączniku jest ilością orientacyjną. Zamawiający będzie składał w okresie obowiązywania umowy zamówienia według jego rzeczywistych potrzeb. Ilość towaru zamówiona przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy może być niższa niż podana w załączniku do formularza ofertowego i z tego tytułu Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar odpowiada normom obowiązującym w Polsce. Wszystkie rzeczy stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe (zdatne do użytku przez okres co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy). Sprzedawca dołączy konieczne atesty i certyfikaty dopuszczające środki czystości do obrotu przy pierwszej dostawie.

#### § 2

1. Dokładne ilości poszczególnych partii towaru przedstawiane będą Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie najpóźniej w dniu poprzedzającym dostawę.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar na własny koszt i na własną odpowiedzialność do obiektu Zamawiającego oraz towar rozładować.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania warunków jakościowych i sanitarnych transportu towaru.

### § 3

1. Odbioru ilościowego i jakościowego towaru Zamawiający dokona w dniu dostawy określonej partii towaru.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zamówionej partii towaru nie odpowiadającej wymogom jakościowym i ilościowym. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek wymienić towar na pełnowartościowy i dostarczyć go następnego dnia.
3. W razie stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze po jego przyjęciu, Zamawiający wyśle bezzwłocznie Wykonawcy zawiadomienie stwierdzające wady lub braki (reklamacja).
4. Zgłoszoną reklamację Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć i zawiadomić Zamawiającego o zajęтым stanowisku w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia. Brak odpowiedzi w tym terminie oznaczać będzie uwzględnienie reklamacji.
5. Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty za wadliwy towar.

### § 4

1. Strony ustalają obowiązujące ceny zgodnie z Formularzem Cenowym, wypełnionym przez dostawcę.
2. Ceny jednostkowe brutto z oferty Wykonawcy przez czas trwania umowy, uwzględniają w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności transport do siedziby zamawiającego, zabezpieczenie i rozładunek dostarczonego towaru.
3. Zmiana cen następować będzie w oparciu o negocjacje prowadzone pomiędzy Stronami i wymaga pisemnego potwierdzenia.

### § 5

Zapłata przez Zamawiającego za dostarczony towar następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem postanowień § 3.

### § 6

W razie powtarzających się dostaw złej jakości, Zamawiający może w trybie natychmiastowym wypowiedzieć niniejszą umowę.



## § 7

1. Umowa zawarta jest na czas oznaczony od dnia 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.
2. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy, w każdym czasie za zgodą obu stron, albo z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:  
po stronie **Zamawiającego** – Anna Dejneka  
po stronie **Wykonawcy** - .....
4. Osoby wymienione w ust.3 są uprawnione do udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

## § 9

Wszystkie sprawy sporne wynikłe przy realizacji niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać polubownie, a nierozstrzygnięte poddane zostaną sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego

## § 10

Wszystkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: